

Factura Pequeño Contribuyente

MELVA MEREDITH, CASTAÑEDA MEDRANO

Nit Emisor: 27837718

MELVA MEREDITH CASTAÑEDA MEDRANO

13 CALLE zona 1, San Benito, PETEN

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6373FF4E-E498-44AC-8AA6-5C94A3646F31

Serie: 6373FF4E Número de DTE: 3835184300

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 07:18:54

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 07:18:54

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-223 Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-30-2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 6373FF4E, número de DTE 3835184300 de fecha 31 de Agosto de 2024; emitida por Melva Meredith Castañeda Medrano, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de Agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-223 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-30-2024. Conste. Petén, 31 de Agosto de 2024.

(F)

Melva Meredith Castañeda Medrano
DPI: 1968 13867 1904

(F)

Ing. Mynor Adelfo Méndez López
Jefe Departamental
MAGA-PETEN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722527583814

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 9:53 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 07:18:54
Emisor:	27837718
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MELVA MEREDITH CASTAÑEDA MEDRANO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 7000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	6373FF4E-E498-44AC-8AA6-5C94A3646F31
Serie:	6373FF4E
Número del DTE:	3835184300
Acuse de recibido:	FCID202420240801T07:18:5406:006373FF4EE49844AC8AA65C94A3646F31
Fecha de la consulta:	01/08/2024 09:53:00
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 09:53:05



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	27837718
NOMBRE	MELVA MEREDITH, CASTAÑEDA MEDRANO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-13,223
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-30-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Melva Merédis Castañeda Médrano
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos		Q. 7,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Petén

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales de Extensión Rural y sede departamental, promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman grupos comunales organizados.	Apoyé a grupos CADER capacitándoles sobre género y participación social, articulando acciones con la DMM y DEMI se impartieron charlas sobre autoestima, derechos de las mujeres y equidad de género. Paralelo, se capacito a los grupos en elaboración de artesanías utilizando recursos locales y se les capacito sobre el tema de asociatividad.	100%	Finalizado
2. Apoyo profesional para organizar estrategias de intervención comunitaria que permitan la participación activa de las familias en la elaboración y ejecución de los planes comunitarios y municipales de extensión.	Apoyé a grupos CADER capacitándolos sobre emprendimientos familiares, se elaboró productos de higiene para el hogar y personal como: shampoo para el cabello, desodorantes, jabones artesanales para el rostro y piel, jabón líquido para ropa, jabón líquido para manos, suavitel y desinfectantes para pisos, con su respectivo envasado y etiquetado, aunado se impartió charlas sobre mercadeo y comercialización de los productos elaborados.	100%	Finalizado

3. Apoyo profesional para la difusión de buenas prácticas de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales, producción de patio, huertos familiares, u otros, con los promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman los grupos comunales organizados y atendidos por el MAGA.	Apoyé a grupos CADER en la disponibilidad y acceso de alimentos, se capacito a los grupos en la elaboración de huertos familiares con hortalizas, aunado se les capacito en la trasformación de alimentos con plantas nativas y tubérculos, dándoles a conocer a través de charlas el valor nutricional de cada alimento transformado. Asimismo, recibieron charlas sobre la olla nutricional, la inocuidad de los alimentos y la importancia de la alimentación según las etapas de la vida.	100%	Finalizado
4. Apoyo profesional en la aplicación de estrategias y metodologías para multiplicar aprendizajes y experiencias de mejoramiento del hogar rural en familias participantes en los CADER, relacionadas con tecnologías y buenas prácticas sobre mejoramiento del hogar rural y las condiciones de vida de las familias atendidas por el MAGA.	Apoyé a grupos CADER en el mejoramiento del hogar, se capacito a los grupos en la separación de ambientes, en confinamiento de animales domésticos, en el mejoramiento de letrinas, en construcción de poyetones artesanales y en trenes de aseo en los terrenos familiares. Aunado se impartieron charlas sobre la higiene en el hogar y los métodos de purificación de agua para el consumo humano, para lograr una mejor calidad de vida de las familias en el área rural.	100%	Finalizado
5. Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental en la elaboración, cumplimiento y monitoreo del plan estratégico, plan operativo, y planes de contingencia del MAGA en el departamento.	Apoye capacitando a las extensionistas de Hogar Rural en eventos de capacitaciones con grupos CADER a nivel departamental con base a los ejes de hogar rural. Asimismo, se realizaron reuniones virtuales para coordinar actividades con la Pastoral social.	100%	Finalizado

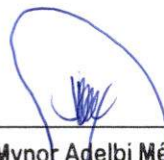
6. Otras actividades que sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental.	Apoyé coordinando las actividades que se desarrollaron con relación a la feria del agricultor y participe en reuniones mensuales de coordinadoras de hogar rural.	100%	Finalizado
--	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Melva Meredith Castañeda Medrano
 DPI: 1968 13867 1904
 Celular: 31054179

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F) 
 Ing. Mynor Adelbi Méndez López
 Jefe Departamental
MAGA-PETEN





Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala
0 calle 15-46, zona 15, Colonia el Maestro Guatemala, C.A.
colegiodehumanidades@yahoo.com
Teléfonos: 23693670-23693716

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

A quien interese:

La infrascrita Gerente del Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala, en respuesta a la solicitud presentada por: **CASTAÑEDA MEDRANO MELVA MEREDITH**, Colegiado **23695**, Con el grado académico de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**, Sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

A solicitud del interesado, se extiende, sella y firma la presente CERTIFICACIÓN, en la Ciudad de Guatemala, el 08 de enero del 2024.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TEL. 2369-3870 * TELEFAX: 2369-3716
GUATEMALA, C. A.
e-mail: colegiodehumanidades@yahoo.com
e-mail: colegiodehumanidades@hotmail.com

SERIE "A"

Nº 687536

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **23695**

GRADO: LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL

NOMBRE: **CASTAÑEDA MEDRANO MELVA MEREDITH**

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **28/02/2025**

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **31/05/2025** Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los **09/11/2023**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN ORIGINAL, extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color/Full.

Secretaría Administrativa



Secretario de Junta Directiva

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-223
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-30-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Melva Meredith Castañeda Medrano
Plazo de contratación	Del:03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del:03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cincuenta y cinco mil quinientos cuarenta y ocho quetzales con 39/100		Q.55,548,39
Prestados en:		Extensión Rural Petén

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales de Extensión Rural y sede departamental, promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman grupos comunales organizados.	Apoyé a grupos CADER en el fortalecimiento del patrimonio avícola familiar, capacité a los grupos sobre la importancia de criar aves para el consumo familiar, asimismo capacite a grupos sobre la construcción de galpones para gallinas ponedoras, también sobre profilaxis de aves y los capacite en el tema de mercadeo y comercialización, para que los grupos produzcan huevos según las necesidades existente en el mercado y de esta manera puedan obtener ganancia y no perdidas. /	100%	Finalizado
2. Apoyo profesional para organizar estrategias de intervención comunitaria que permitan la participación activa de las familias en la elaboración y ejecución de los planes comunitarios y municipales de extensión.	Apoyé a grupos CADER en el fortalecimiento de la participación de las familias en el empoderamiento económico de la mujer, elaboramos jabones artesanales con plantas medicinales, les enseñé a empacar al vacío y a etiquetar los jabones para darles un valor agregado y de esta manera puedan generar recursos económicos a través de la venta. Asimismo, les impartí charlas sobre las propiedades de las plantas medicinales y los beneficios para la utilización humana y las diferentes formas de comercialización. Aunado apoye a los grupos CADER en el mejoramiento del Hogar Rural. /	100%	Finalizado
3. Apoyo profesional para la difusión de buenas prácticas de alimentación y nutrición, dando	Apoyé a grupos CADER en la elaboración de huertos familiares con semillas nativas, aunado	100%	Finalizado

preferencia a los alimentos locales, producción de patio, huertos familiares, u otros, con los promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman los grupos comunales organizados y atendidos por el MAGA.	realice giras de intercambio a nivel local para que cada grupo conozca sobre las estrategias que utilizan los grupos CADER en las siembras de traspatio, asimismo les enseñe a elaborar insecticidas y abonos orgánicos con productos naturales que se encuentran en las comunidades. Aunado, apoye a los grupos CADER capacitándolos sobre preparación de alimentos con pertinencia cultural, así en el procesamiento, transformación y conservación.		
4. Apoyo profesional en la aplicación de estrategias y metodologías para multiplicar aprendizajes y experiencias de mejoramiento del hogar rural en familias participantes en los CADER, relacionadas con tecnologías y buenas prácticas sobre mejoramiento del hogar rural y las condiciones de vida de las familias atendidas por el MAGA.	Apoyé a grupos CADER en el tema de salud e higiene de las familias, en conjunto con el Ministerio de Salud Pública, se realizó jornadas de desparasitación, peso y talla en niños menores de cinco años. Aunado les impartí charlas a los grupos CADER sobre la alimentación según las etapas de la vida y se hizo demostraciones de papillas con tubérculos y plantas nativas, acompañado de una explicación sobre el valor nutricional de cada papilla elaborada, para mejorar la alimentación de los niños y niñas.	100%	Finalizado
5. Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental en la elaboración, cumplimiento y monitoreo del plan estratégico, plan operativo, y planes de contingencia del MAGA en el departamento.	Apoye capacitando a las extensionistas de Hogar Rural en eventos de formación y capacitación sobre el tema de empoderamiento económico de la mujer, a través del aprovechamiento de los productos agrícolas de traspatio.	100%	Finalizado
6. Otras actividades que sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental.	Apoyé en reuniones con instituciones gubernamentales y no gubernamentales, para desarrollar actividades de alianzas que benefician a los grupos CADER a través de proyectos productivos.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró brindar apoyo en la implementación de capacitaciones sobre preparación de alimentos, procesamiento, transformación y conservación con los grupos CADER en comunidades rurales de los 14 municipios del departamento de Petén, siendo ellos: Sayaxché, Las Cruces, La Libertad, San Francisco, San Benito, Flores, San José, San Andrés, Santa Ana, El Chal, Dolores, Poptún, Melchor de Méncos y San Luis. Asimismo, se logró brindar apoyo en realizar capacitaciones sobre el empoderamiento económico de la mujer y el mejoramiento del Hogar Rural.

Se logró brindar apoyo a las Agencias Municipales de Extensión Rural –AMER- de los 14 municipios del departamento de Petén en la producción de aves, en la construcción de galpones, en la ejecución de la profilaxis de aves y en la elaboración de huertos familiares.

Se Logró brindar apoyo en reuniones intrainstitucionales e interinstitucionales atendiendo convocatorias para coordinar y desarrollar actividades correspondientes a la unidad de hogar rural, asignadas por el jefe de sede departamental y el coordinador de extensión rural. Asimismo se cumplió en participar en reuniones mensuales de coordinadoras de Hogar Rural a nivel nacional para coordinar, programar y desarrollar actividades asignadas por la jefa del departamento de Hogar Rural.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Melva Meredith Castañeda Medrano
DPI: 1968 13867 1904
Celular: 31054179

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F)

Ing. Mynor Adelbi Méndez López
Jefe Departamental
MAGA-PETÉN



Aprobado (F)

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

